

A photograph of a classical statue of Justice, seated and holding a scale of justice in her left hand and a sword in her right. The statue is set against a background of a stone building with columns. The word "JUSTICE" is carved into the base of the statue.

**REGULAMENT  
GENERAL  
ARBITRAJ (RG)**

*dr. Ulici Claudiu-Octavian*

**2016**

JUSTICE

*© Materialul de mai jos, constituie obiect al dreptului de autor, conform LEGII nr. 8 din 1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările sale, iar autorul are dreptul de a decide dacă, în ce mod și când va fi adus textul la cunoștința publică, dreptul de a pretinde respectarea integrității textului și de a se opune oricărei modificări, precum și oricărei atingeri aduse acestuia, solicitând despăgubiri, dacă este cazul. Materialul nu reprezintă o reproducere a textelor legale .*

**Disponibil online împreună cu regulile privind cheltuielile și onorariul arbitrilor.**

## **CUPRINS**

**REGULAMENT GENERAL**  
**ARBITRAJ (RG)**

*Arbitru dr. Ulici Claudiu-Octavian*

În vigoare din 01 ianuarie 2016

© 2016 *Ulici Claudiu-Octavian*

## CUPRINS

TITLUL I. <u>Arbitrajul ca jurisdicție privată</u> .....	p. 5
TITLUL II. <u>Reguli generale ale arbitrajului</u> .....	p. 9
TITLUL III. <u>Reguli pentru procedurile în format electronic</u> .p.	13
TITLUL IV. <u>Arbitrii</u> .....	p. 31
TITLUL V. <u>Prevederi finale</u> .....	p.34
ANEXA nr.1. <u>Note tehnice pentru arbitrajul electronic</u> .....	p. 35
ANEXA nr. 2. <u>Clauza compromisorie / compromisul</u> .....	p. 38
ANEXA nr. 3. <u>Regulile privind cheltuielile și onorariile tribunalului arbitral</u> .....	p. 44
Anexa nr. 4. <u>Formular acceptare</u> .....	p. 48

## **TITLUL I.**

### **Arbitrajul ca jurisdicție privată**

înapoi la [CUPRINS](#)

#### **Articol 1. Arbitrajul**

Arbitrajul este o jurisdicție privată, alternativă la procedura publică de soluționare a litigiilor, toate reglementările procedurale derogatorii de la dreptul comun fiind incluse în acest REGULAMENT și disponibile la *arbitraj.ulici.ro*.

#### **Articol 2. Reguli de procedură derogatorii**

În administrarea jurisdicției noastre, părțile litigante și apoi arbitrul / arbitrii care constituie Tribunalul Arbitral, pot stabili reguli de procedură derogatorii de la dreptul comun, cu condiția ca regulile respective să nu fie contrare ordinii publice și dispozițiilor imperative ale legii.

#### **Articol 3. Raporturile cu alte dispoziții procedurale**

(1) Cele stabilite în prezentul REGULAMENT sunt obligatorii în desfășurarea procedurii noastre de soluționare a litigiilor.

(2) Acolo unde prezentul REGULAMENT nu prevede, se vor aplica dispozițiile din CODUL DE PROCEDURĂ CIVILĂ.

(3) Dacă, nici REGULAMENTUL și nici CODUL DE PROCEDURĂ CIVILĂ nu prevăd, se vor aplica în primul rând dispozițiile stabilite de părți și după aceea dispozițiile stabilite de TRIBUNALUL ARBITRAL.

#### Articol 4 . Titlul executoriu

Hotărârea arbitrală constituie titlu executoriu și se execută de bunăvoie sau silit, întocmai ca o hotărâre judecătorească, pronunțată de serviciul public de justiție, prin intermediul unui executor judecătoresc.

#### Articol 5. Regula de drept aplicabilă

(1) Litigiul se va soluționa în temeiul regulilor de drept aplicabile pe teritoriul României, țară membră a Uniunii Europene.

(2) Dacă, legea nu prevede sau nu reglementează suficient, se vor aplica în primul rând regulile stabilite de părți și după aceea cele stabilite de TRIBUNALUL ARBITRAL.

#### Articol 6. Previzibilitatea soluției și siguranța raporturilor juridice. Revirimentul judiciar

(1) În soluționarea litigiului Tribunalul Arbitral va respecta obligativitatea precedentului judiciar, așa cum este acesta înțeles de CURTEA EUROPEANĂ A DREPTURILOR OMULUI, cu referire la deciziile

jurisdicției publice naționale sau internaționale și cu referire la propriile decizii.

(2) Dacă Tribunalul Arbitral observă a aplicare mai conformă a legii, față de precedentului judiciar, din deciziile jurisdicției publice naționale sau internaționale sau din propriile decizii, poate lua o decizie contrară numai dacă motivează diferența sa de opinie.

#### Articol 7. Refuzul arbitrajului

(1) Putem refuza să organizăm arbitrajul, fără a ne obliga să motivăm decizia.

(2) Dacă refuzăm să organizăm arbitrajul, convenția arbitrală rămâne valabilă, iar litigiul dintre părți va fi soluționat potrivit prevederilor CODULUI DE PROCEDURĂ CIVILĂ.

#### Articol 8. Regulamente speciale

Acolo unde este necesar, putem întocmi regulamente speciale pe categorii de litigii, în scopul unei mai bune administrări a cauzelor aflate pe rolul tribunalelor sale arbitrale.

## Articol 9. Cuprinsul REGULAMENTULUI

(1) REGULAMENTUL include toate regulile procedurale derogatorii de la cele stabilite de jurisdicția publică, sau indică modalitatea de stabilire a acestor reguli derogatorii.

(2) Acolo unde există regulamente speciale, se vor aplica cele acolo înscrise după aceia cele din prezentul REGULAMENT.

(2) REGULAMENTUL include de asemenea formulare necesare în uzul procedurilor și regulile privind cheltuielile de arbitraj și onorariile arbitrilor.



## TITLUL II.

### Reguli generale ale arbitrajului

înapoi la [CUPRINS](#)

#### Articol 10. Sesizarea și procedura de comunicare

- (1) Orice persoană interesată, ne poate sesiza, pentru organizarea soluționării litigiului în care este parte, prin intermediul adreselor specificate la: *arbitraj.ulici.ro*, chiar fără a avea nici o înțelegere prealabilă cu partea / părțile adverse.
- (2) Sesizarea se face numai în baza formularului atașat la REGULAMENT și conform instrucțiunilor din acesta.
- (3) Răspunsul și orice comunicări din partea noastră, se vor face exclusiv în format electronic și vor avea cuprinsul stabilit de noi, fără a ne obliga să răspundem la vreo întrebare sau vreun alt tip de interpelare.
- (4) Dacă partea / părțile adverse nu formulează nici un răspuns, formulează un răspuns incomplet, evaziv sau altele asemenea, fără a se obliga în acest sens, putem prezenta acest răspuns către petent.
- (5) Dacă părțile nu au stabilit în mod expres și în scris alte proceduri, se va aplica procedura de soluționare a litigiilor prin arbitraj în format electronic, așa cum este aceasta reglementată în prezentul REGULAMENT.

## Articol 11. Concursul părților în desfășurarea procedurilor

În cazul în care, după ce a fost stabilită competența noastră de soluționare a litigiului, cel / cei chemați în procedură nu formulează vreun răspuns, sau nu se prezintă la proceduri, sau refuză să se prezinte în fața tribunalului arbitral, aceasta, nu prezintă vreun impediment pentru pronunțarea unei hotărâri.

## Articol 12. Obligativitatea procedurii

Atunci, când este necesar concursul unei părți, pentru administrarea probatoriului, iar aceasta nu dorește sau nu poate depune concursul său, tribunalul arbitral va sesiza instanța publică competentă, sau va apela la forța publică pentru punerea în executare a celor necesare pentru pronunțarea hotărârii, sau a celor deja hotărâte.

## Articol 13. Cheltuielile

(1) Cheltuielile procedurii se avansează de partea reclamantă, sau se stabilesc conform înțelegerii părților.

(2) Dacă din orice cauză, partea chemată să apară în fața instanței este împiedicată, se va permite celui care a făcut convocarea să avanseze cheltuielile necesare prezenței părții adverse.

#### Articol 14. Asistarea sau reprezentare părților

(1) Orice persoană, parte în procedură, poate fi asistată sau reprezentată de către un avocat, sau în mod excepțional, de o altă persoană împuternicită conform prevederilor legale.

(2) Dacă cel care este chemat are un avocat, acesta poate formula orice cereri sau răspunsuri în numele clientului său și îi poate lua locul în fața tribunalului arbitral, în toate procedurile.

#### Articol 15. Acordul părților

Când părțile doresc să rezolve, în tot sau în parte, diferendul între ei, ele pot face aceasta și orice acord intervenit, va fi considerat just și va fi înscris în hotărâre arbitrală.

#### Articol 16. Prezentarea litigiului și programul administrării probelor

(1) În cazul în care părțile nu rezolvă disputa lor, așa cum este menționat mai sus, acestea sunt lăsate să prezinte cazul lor, în fața tribunalului arbitral, printr-o scurtă declarație.

(2) După prezentare, va fi imediat stabilit programul de

administrare al probelor necesare.

(3) Toate actele de procedură se fac de față cu partea / părțile adverse sau, în caz de urgență ori neprezentare, acestea se vor comunica în comun cu tribunalul arbitral, partea / părțile adverse, în modalitatea stabilită de tribunalul arbitral.

(4) Ori de câte ori sunt disponibile formulare tipizate, tribunalul arbitrar îndrumă părțile spre folosirea acestora.

#### Articol 17. Prezentarea concluziilor și pronunțarea hotărârii

După administrarea probelor, tribunalul arbitral stabilește, în cel mai scurt timp posibil, ședința de prezentare a concluziilor părților, deliberează în secret și pronunță hotărârea sa, în prezența părților.

#### Articol 18. Amânarea pronunțării

Dacă sunt necesare deliberări mai îndelungate, sfârșitul zilei este limita extremă a timpului în care tribunalul arbitral trebuie să comunice părților decizia sa.

## **TITLUL III.**

### **Reguli pentru procedurile în format electronic**

înapoi la [CUPRINS](#)

#### **Articol 19. Prezentare procedurii noastre electronice**

(1) Procedura de soluționare a litigiilor prin arbitraj în format electronic organizat de noi, presupune aceea că, acordul părților pentru acceptarea arbitrajului nostru, este și un acord pentru ca operațiunile de comunicare și transmitere a documentelor, a oricăror alte înregistrări ale actelor și faptelor ce prezintă relevanță pentru soluționarea litigiului, între părți și / sau arbitri, să se desfășoare, în prima fază, exclusiv în format electronic, prin Internet sau alte mijloace de comunicare la distanță acceptate în prealabil de noi.

(2) Procedura urmărește a rezolva echitabil, rapid și eficient orice tip de litigiu în 3 pași, pentru a maximiza șansele de a ajunge rapid și cu un cost substanțial diminuat la o soluție.

(3) Această procedură respectă principiile de contradictorialitate și transparență.

(4) Sistemul informatic de comunicare dorește și el să

îndeplinească, de asemenea, standardele de securitate, confidențialitate și gratuitate.

#### Articol 20. Reguli speciale de soluționare a litigiilor

(1) Părțile pot decide aplicarea unui regulament special pus la dispoziție de noi, ori de câte ori acesta este disponibil.

(2) Tribunalul Arbitral nu poate stabili reguli derogatorii de REGULAMENT și / sau regulamentele speciale.

#### Articol 21. Etapele de soluționare a litigiilor prin arbitraj în format electronic

##### *Pasul 1. Etapa de stabilire a competenței noastre*

1. Inserarea clauzei compromisorii recomandate de noi în contractul inițial, sau încheierea compromisului atributiv de competență în favoarea noastră.

2. Dacă nu există o clauză compromisorie în contract, nu există un compromis separat, sau chiar relația părților nu poate fi probată printr-un înscris, ori este rezultatul unui fapt ilicit; dacă sunt îndeplinite condițiile pentru stabilirea competenței noastre, partea

2.1. va crea un cont de utilizator conform notelor tehnice,

2.2. va completa integral și expedie către noi cererea care cuprinde pretențiile sale împotriva celeilalte / celorlalte părți;

2.3. partea / părțile adverse vor primi din partea noastră cererea de mai sus împreună cu o informare asupra avantajelor arbitrajului noastră și va / vor avea la dispoziție (7) zile pentru a răspunde prin completarea unei întâmpinări la pretențiile reclamantului împreună cu o eventuală cerere reconvențională.

2.4. În absența unui răspuns în termen, sau în cazul unui răspuns negativ sau incomplet, se presupune că cealaltă / celelalte părți refuză arbitrajul noastră.

### *Pasul 2. Etapa de mediere*

1. În cazul stabilirii competenței noastre de soluționare a litigiilor, părțile în termen de 7 (șapte) zile pot solicita, în mod facultativ, asistență din partea unui terț neutru, acceptat de noi.

2. Noi putem numi un terț neutru, dacă părțile

solicită expres aceasta aceasta.

3. Terț neutru, numit prin modalitățile de mai sus, încearcă să aducă părțile la un acord în privința litigiului lor și poate sugera propuneri de soluții.

### *Pasul 3. Etapa de litigiu*

1. În cazul stabilirii competenței noastre de soluționare a litigiilor și în absența unui acord în 7 (șapte) zile de la începutul eventualei etapei de mediere, părțile, mă desemnează arbitru unic pentru demararea procedurii litigioase.

2. Procedura litigioasă se desfășoară exclusiv în format electronic fără a fi necesară prezența fizică a părților și / sau prezentarea fizică a probelor în fața Tribunalului Arbitral. Toate piesele dosarului de arbitraj se comunică și păstrează de către fiecare parte și de către noi, iar conformitatea acestora va fi stabilită cu o certitudine rezonabilă, în comun, de către părți și de către Tribunalul Arbitral.

3. Hotărârea se comunică în format electronic, după administrarea sau pronunțarea asupra admisibilității ultimei probe.

4. După comunicarea hotărârii arbitrale partea



interesată va comunica către noi în termen de 7 (șapte) zile dovezile administrate în procedură în format fizic după distincțiile făcute în Regulament, iar noi vom comunica în format fizic hotărârea, ce va fi prezentată spre investirea cu formulă executorie către instanța publică care se va găsi competentă.

### Articol 23. Regulamentul de soluționare a litigiilor prin arbitraj în format electronic

(1) Regulamentul nostru se aplică în toate cazurile în care părțile au convenit să rezolve conflictul lor, în mod exclusiv dar nu limitat, prin comunicare electronică.

(2) Regulamentul noastră este aplicabil oricăror litigii sunt conferite arbitrajului organizat de noi, iar părțile sunt de acord cu această procedură pe întreaga durată de desfășurare a acesteia, până la faza în care sunt închise dezbaterile.

### Articolul 24. Stabilirea competenței anterior sesizării

(1) Părțile pot stabili competența noastră prin inserarea clauzei compromisorii noastre în contractul inițial, sau încheierea compromisului care include clauza compromisorie noastră.

(2) Părțile pot stabili competența noastră și prin completarea clauzei compromisorii noastre printr-un

act adițional care include clauza suplimentară noastră, ori completarea compromisului noastră printr-un act adițional care include clauza suplimentară noastră

#### Articolul 25. Stabilirea competenței ulterior sesizării

(1) Dacă nu există o clauză compromisorie în contract, nu există un compromis separat, sau chiar relația părților nu poate fi probată printr-un înscris, ori este rezultatul unui fapt ilicit; dacă sunt îndeplinite condițiile pentru stabilirea competenței noastre, partea va crea un cont de utilizator conform notelor tehnice.

(2) După ce a creat contul și acesta este funcțional, partea va completa și expedia către noi formularul de acceptare cuprinzând o adresă de poștă electronică utilizată de partea adversă și o succintă descriere a pretențiile sale împotriva acesteia.

(3) Partea adversă va primi din partea noastră formularul de mai sus împreună cu o informare asupra avantajelor arbitrajului nostru și va / vor avea la dispoziție 7 (șapte) zile pentru a răspunde prin crearea unui cont de utilizator, completând și formularul de acceptare.

(4) Prin expedierea către noi a formularului de acceptare de către ultima dintre părțile implicate în litigiu. competența de soluționare este stabilită conform acestui REGULAMENT.

(5) În absența unui răspuns în termen, sau în cazul unui răspuns negativ sau incomplet, se presupune că cealaltă / celelalte părți refuză arbitrajul noastră.

## Articolul 26. Sesizarea pentru arbitrare

(1) După stabilirea competențe noastre, partea reclamant creează un cont confidențial de utilizator conform notelor tehnice, dacă acesta nu a fost deja creat.

(2) După crearea contului de utilizator, reclamantul completează o cerere, în care va înscrie, datele sale și ale pârâtului de identificare, va înscrie pretențiile, va expune starea de fapt și de drept după aprecierea sa, indicând probele propuse spre administrare și va anexa actele doveditoare. Cererea împreună cu actele doveditoare și copie a actului de identitate cel mai utilizat pe teritoriu țării sale, va fi expediată pe adresa noastră de poștă electronică.

(3) La primirea acestui formular și a actelor propuse în probațiune de către noi, vom comunica un mesaj către pârât, cuprinzând cererea împreună cu actele doveditoare depuse de reclamant. O întâmpinarea poate fi completată de pârât, cu identificarea sa și a reclamantului, cu apărările sau pretențiile reconvenționale și expunerea stării de fapt și de drept după aprecierea sa, cu indicarea probelor ce le propune spre administrare. La întâmpinare pârâtul va anexa actele doveditoare și copie a actului de

identitate cel mai utilizat pe teritoriu țării sale. Întâmpinarea și celelalte documente vor fi expediate pe adresa noastră de poștă electronică.

(4) Pârâtul are la dispoziție 7 (șapte) zile calendaristice de la primirea actelor pentru a răspunde și expedia întâmpinarea împreună cu actele doveditoare pe adresa noastră.

(5) Dacă pârâtul acceptă integral pretențiile reclamantului, sau părțile ajung la o convenție, se va încheia un acord și arbitrajul va fi închis. Acordul scris și semnat de părți, va alcătui dispozitivul hotărârii arbitrale.

#### Articolul 27. Medierea

(1) În cazul în care părțile au convenit să participe la faza facultativă de mediere, un terț neutru acceptat de noi, va fi numit de părți în termen de 7 (șapte) zile de la sesizarea prin formularul de cerere, pentru a asista părțile în timpul fazei de mediere.

(2) Dacă părțile nu au numit un terț neutru înscris pe lista de arbitrii ai noastră, Președintele noastră poate propune nominarea acestuia.

(3) Etapa de mediere începe în ziua în care părțile și-au exprimat acordul în acest sens și a avut loc comunicarea formularelor de cerere și răspuns.

(4) Terțul neutru are acces la toate documentele depuse pentru a aduna informații și a găsi soluții în timpul fazei

de negociere.

(5) Terțul neutru invită părțile să comunice, să facă schimb de documente și să negocieze, iar soluțiile propuse de el se prezintă părților pentru observații.

(6) Dacă părțile ajung la un acord total sau parțial se va pronunța o hotărâre de către terțul neutru, care se va pronunța și asupra cheltuielilor arbitrale conform hotărârii noastre.

(7) Pentru restul pretențiilor în care părțile nu au ajuns la un acord, va continua etapa de litigiu.

#### Articol 28. Programarea litigiului

(1) Dacă pârâțul nu răspunde în perioada de 7 (șapte) zile de la comunicarea cererii și documentelor reclamantului, se presupune că el refuză să medieze și Tribunalul Arbitral va stabili programul de soluționare a excepțiilor, administrarea probelor și depunerea concluziilor.

(2) În etapa de litigiu este aplicabil Regulamentul general de arbitraj noastră și / sau regulamentele specifice ale noastre, în funcție de tipul litigiului și de distincțiile făcute de acest Regulament.

### Articolul 29. Asistența sau reprezentare a părților

În timpul procesului nostru, părțile pot fi asistate și / sau reprezentate de avocați sau experți tehnici și numai în mod excepțional și justificat de alte persoane.

### Articolul 30. Rolul părților

- (1) Părțile se angajează să depună toate eforturile pentru a ajunge la un acord.
- (2) Părțile se angajează să găsească soluții pentru rezolvarea conflictului.
- (3) Părțile se angajează să coopereze cu bună credință cu Tribunalul Arbitral și ceilalți participanți.
- (4) Părțile se angajează să respecte confidențialitatea procesului și informațiilor furnizate de către cealaltă parte, în conformitate cu prezentul regulament.

### Articol 31. Reconstituirea pieselor dosarului

- (1) În cazul în care piesele electronice ale dosarului sau întregul dosar, este pierdut sau imposibil de accesat de vreuna din părți, reconstituirea lui sau a pieselor sale, se va face prin comunicare de către noi, conform înregistrărilor din arhiva noastră.
- (2) În cazul în care piesele dosarului sau întregul dosar este pierdut sau imposibil de accesat chiar și de către noi, reconstituirea se va face prin proces-verbal certificat de

toate părțile.

(3) În ipoteza în care vreuna din părți refuză certificarea reconstituirea dosarului sau a pieselor dosarului se face după regula înregistrării considerată de Tribunalul Arbitral ca cea mai conformă, dacă există o certitudine rezonabilă că există conformitate.

### Articol 32. Conformitatea pieselor dosarului

(1) Toate piesele dosarului de arbitraj se comunică imediat și păstrează de către fiecare parte, Tribunalul Arbitral și de către noi. Fiecare parte, Tribunalul Arbitral și noi suntem considerați ca fiind în posesia unui exemplar prezumat conform cu originalul.

(2) Conformitatea între dosarele aflat în posesia fiecărei părți și a dosarului aflat la noi va fi verificată prin procesul verbal de conformitate în termen de 7 (șapte) zile de la administrarea sau pronunțarea asupra admisibilității ultimei probe, care este și termenul de pronunțare a hotărârii finale. Conformitatea va fi stabilită cu o certitudine rezonabilă, în comun, de către părți și de către Tribunalul Arbitral.

(3) Procesul verbal de conformitate va fi comunicat de noi fiecărei părți imediat după administrarea sau pronunțarea asupra admisibilității ultimei probe.

(4) Dacă în termen de 7 (șapte) zile după

administrarea sau pronunțarea asupra admisibilității ultimei probe și comunicarea procesul verbal de conformitate, lipsește răspunsul vreunei părți prin care aceasta este de acord cu conformitatea sau face observații cu privire la aceasta, piesele dosarului vor fi considerate conforme cu cele aflate în posesia noastră.

### Articol 33. Hotărârile intermediare și hotărârea finală

(1) Părțile vor pune în aplicare și vor respecta orice hotărâre intermediară, cum ar fi cea cu privire la administrarea anumitor probe sau măsuri asiguratorii, în caz contrar Tribunalul Arbitral va sesiza justiția publică, pentru înlăturarea piedicilor în calea arbitrajului.

(2) Hotărârea finală se motivează și comunică împreună cu motivarea sa în format electronic, în termen de 7 (șapte) zile, de la administrarea sau pronunțarea asupra admisibilității ultimei probe.

### Articol 34. Comunicările în format fizic

(1) După comunicarea în formă electronică a hotărârii arbitrale partea interesată va comunica către noi în termen de 7 (șapte) zile, cererile și dovezile administrate în procedură în format fizic, iar noi comunicăm în format fizic hotărârea ce va fi prezentată spre investirea cu formulă



executorie către instanța publică care se va găsi competentă

(2) Dacă anumite documente sau probe nu pot fi prezentate Tribunalului Arbitral sau prezentarea lor este excesiv de costisitoare, această prezentare poate fi exclusă.

### Articolul 35. Confidențialitatea

(1) Dacă nu sa convenit altfel între părți, orice comunicare în procedură sau / și prin intermediul site-ului *http://arbitru.ulici.ro*, *arbitru@ulici.ro*, sau altă platformă de comunicare stabilită în procedură, va rămâne confidențială.

(2) Dacă nu sa convenit altfel orice comunicare între părți și Tribunalul Arbitral se va păstra confidențială și întreaga corespondență schimbată în timpul procesului.

(3) Confidențialitatea poate fi retrasă prin acordul părților sau în cazul în care este stabilită prin hotărâre a unei instanțe publice de judecată.

(4) În cazul în care Tribunalul Arbitral primește informații numai de la o parte, trebuie să prezinte conținutul acesteia și la cealaltă parte.

(5) Secretariatul noastră, Tribunalul Arbitral și părțile nu pot dezvălui nimănui informații în timpul procesului și după aceea timp de 10 ani, cu excepția cazului în care divulgarea este impusă de instanța de judecată.

(6) Datele personale și alte date de identificare ale diverselor bunuri sau persoane din timpul procedurilor pot fi extrase din fișiere și publicate, ca informații anonime cu caracter pedagogic pentru rezolvarea conflictelor și / sau statistică.

#### Articolul 36. Comunicările în procedura noastră

(1) Comunicările din sistemul nostru între părți, între părți și Tribunalul Arbitral sau noi vor fi făcute prin e-mail și prin intermediul sistemului acceptat de noi, conform notelor tehnice.

(2) Comunicările electronice scrise cu Tribunalul Arbitral și Secretariatul noastră se transmit în formatele stabilite în notele tehnice.

#### Articolul 37. Limba procesului

(1) Comunicațiile din sistemul noastră între părți, între părți și Tribunalul Arbitral pot fi făcute în limba utilizată de Tribunalul Arbitral, sau / și în limba engleză.

(2) Hotărârile se pronunță în limba utilizată sau stabilită de Tribunalul Arbitral.

#### Articolul 38. Încheierea procesului anterior hotărârii finale

Procesul se încheie anterior hotărârii finale, când:

- Părțile ajung la un acord. În acest caz, Tribunalul Arbitral va pronunța o soluție de obligare la cheltuieli.
- Una dintre părți își încetează existența și cauza nu poate fi continuată cu succesori sau aceștia nu acceptă regulamentul. În acest caz, Tribunalul Arbitral va pronunța o soluție de obligare a celeilalte / celorlalte părți la cheltuieli.
- Părțile ajung la un acord de încetare a arbitrajului și plătesc cheltuielile de arbitraj. Dacă părțile ajung la un acord de încetare a arbitrajului și nu plătesc cheltuielile de arbitraj, Tribunalul Arbitral va pronunța o soluție de obligare a acestora la cheltuieli.

#### Articol 39. Formalitatea multiplului exemplar

Orice comunicare sau transmitere de probe, va fi făcută în format electronic către toate celelalte părți și către Tribunalul Arbitral.

#### Articol 40. Prezumția intenționalității

(1) Orice comunicare sau transmitere de probe, în format electronic înaintată către toate celelalte părți și către Tribunalul Arbitral, de la adresele electronice indicate în procedura noastră va fi prezumată ca făcută cu intenție de către partea care a inițiat transmiterea și reprezintă voința

sa.

(2) Orice parte poate dovedi într-o instanță publică de judecată că intenția ei a fost disimulată și în acest caz, după prezentarea originalului hotărârii judecătorești care constată în mod explicit acest lucru, procedura va fi reluată de la actul constatat ca fiind disimulat și conform hotărârii instanței publice de judecată.

#### Articolul 41. Acordul

(1) În fiecare etapă a procesului, părțile pot ajunge la un acord.

(2) Prin acceptarea electronică a soluției, părțile încheie total sau parțial conflictului și sunt legate de respectarea acordului ce va fi inclus în hotărârea finală.

#### Articol 42. Domiciliile / sedile arbitrale ale părților. Adresa electronică de comunicare

(1) Domiciliile / sediile arbitrale ale părților precum și adresa electronică de comunicare, pentru întreaga procedură sunt considerate ca fiind cele înscrise în cerere și întâmpinare.

(2) Orice schimbare a domiciliilor / sediilor arbitrale ale părților, precum și a adresei electronice de comunicare, va fi adusă la cunoștința tuturor participanților și a Tribunalului Arbitral, iar în lipsa acestei comunicări orice

procedură de citare / comunicare extinsă va fi considerată ca valabil îndeplinită la adresele fizice / electronice înscrise în cerere și întâmpinare.

#### Articol 43. Locul arbitrajului

Locul arbitrajului este considerat sediul nostru, dacă nu este stabilit un alt loc de către Tribunalul Arbitral.

#### Articolul 44. Dispoziții generale

(1) Dispozițiile din prezentul se completează, în următoarea ordine de preferință, cu

1.1. dispozițiile din actele normative procedurale în vigoare la locul arbitrajului, sau conform înțelegerii părților,

1.2. precedentul nostru și

1.3. precedentul instanțelor publice de judecată care este observat de către Tribunalul Arbitral ca fiind aplicabil în speță.

## **TITLUL IV.**

### **ARBITRII**

înapoi la [CUPRINS](#)

#### **Articol 44. Arbitrii**

(1) Dacă din orice considerente nu putem activa ca și arbitru, anunțăm părțile și facem propunere pentru desemnarea unui alt arbitru independent sau care funcționează pe lângă o instituție permanentă de arbitraj.

## **TITLUL V.**

### **Prevederi finale**

înapoi la [CUPRINS](#)

#### **Articol 45. Perioada de valabilitate a REGULAMENTULUI**

(1) COLEGIUL poate completa, modifica și/sau înlocui acest REGULAMENT și regulile anexă, stabilind data de la care noile norme sunt în vigoare.

(2) Aceste completări, modificări și / sau înlocuiri ale REGULAMENTULUI și regulilor anexă, pot fi făcute o singură dată într-un an calendaristic.

## **ANEXA nr.1**

### **Note tehnice arbitraj electronic**

înapoi la [CUPRINS](#)

#### **Verificări prealabile**

- (1) Asigurați-vă că litigiul:
  - Este de competența arbitrajului nostru;
  - Este inserată și clauza specifică;
- (2) Asigurați-vă că timpul necesar pentru a găsi o soluție prin procesul noastră nu te va priva de dreptul de a intenta o procedură publică de judecată din cauza intervenției unor termene de prescripție.

#### **Înregistrarea unui nou utilizator pe site-ul independent acceptat**

- (3) [cont utilizator](#)

#### **Înregistrarea în sistem**

- (4) Procedura noastră limitează modalitățile de comunicarea prin intermediul site-ului <http://arbitraj.ulici.ro>, <https://www.google.ro>, <https://www.google.com>. Fiecare parte va crea un cont de utilizator independent pe platforma

<https://www.google.ro> sau <https://www.google.com>. Pentru completarea și expedierea documentelor, veți accepta condițiile de comunicare electronică noastră.

### **Păstrarea datelor**

(5) După ce contul a fost creat, descărcați Regulamentul nostru de la <http://arbitraj.ulici.ro> și păstrați-l în sistemul dumneavoastră, împreună cu orice alte documente vă sunt comunicate în procedură. Faceți în mod regulat copii de rezervă pe un spațiu de stocare independent (ex: Stick Memorie USB, CD-ROM, DVD-ROM, HDD extern, etc.)

### **Completarea cererilor**

(6) Completați cererile din procedură, în principal, dar nu limitat cu următoarele informații:

- Identificarea părților;
- Pretențiile și apărările;
- Descrierea litigiului;
- Documente însoțitoare, dacă sunt necesare;
- O declarație care confirmă acceptarea normelor care reglementează procesul nostru.



### **Comunicări în procedură**

(7) Veți comunica și veți fi notificat prin e-mail de evoluția cazului.

### **Formatul documentelor**

(8) Formularele și documentele anexate acestora se limitează la următoarele formate electronice: PDF, JPG, JPEG. Nu sunt acceptate atașamente în alte formate electronice.

## **ANEXA nr. 2.**

### **Clauza compromisorie / Compromisul**

înapoi la [CUPRINS](#)

(1) Pentru a beneficia de o procedură alternativă privată de soluționare a litigiului dumneavoastră de către profesioniști, cu un cost rezonabil și o soluție previzibilă, adăugați contractului dumneavoastră clauza compromisorie de mai jos. Puteți apela, la arbitrajul nostru fără să aveți inserată clauza compromisorie, dacă și cealaltă parte acceptă procedura noastră.

*”Orice litigiu decurgând din, sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la încheierea, executarea ori desființarea lui \*, se va soluționa prin arbitrajul dr. Ulici Claudiu-Octavian 1701114022815, în conformitate cu Regulile de procedura arbitrală stabilite de către acesta și disponibile la [arbitraj.ulici.ro](http://arbitraj.ulici.ro). Hotărârea arbitrală este definitivă și obligatorie. Orice cereri privind arbitrajul, inclusiv referitoare la măsuri asiguratorii or cererea în anulare, se vor soluționa de instanța competentă de la sediul ASOCIAȚIEI.”*

\* sau în legătură cu ..... ( se descrie succint situația litigioasă)

(2) Pentru a beneficia de o procedură de judecată a litigiului desfășurată într-un termen rezonabil și cu un rezultat previzibil, în cazul în care părțile nu au încheiat un contract, ce cuprinde clauza compromisorie, sau nu a fost încheiat un act adițional ce cuprinde minim aceasta clauza, ori ea nu este inclusă în regulamentul după care ele funcționează ca persoane juridice, se poate încheia separat un compromis, care este necesar a avea cel puțin conținutul de mai jos. Puteți apela, la arbitrajul nostru fără să aveți încheiat un compromis, dacă și cealaltă parte acceptă procedura noastră.

*"COMPROMIS conform 551 COD PROCEDURĂ CIVILĂ*

*Părțile*

*Acest COMPROMIS se încheie la data de \_\_\_\_\_ , 20\_\_ (" Data efectivă") între părțile*

1. \_\_\_\_\_

*[ Societate comercială cu răspundere limitată] [ etc. ] (" PARTEA 1 " ) și*

2. \_\_\_\_\_

*[ Societate comercială cu răspundere limitată] [ etc. ], (" PARTEA 2 " ) (fiecare separat "parte" și în colectiv "părțile").*

*Considerente*

3. *PENTRU CĂ, PARTEA 1 are o pretenție de la PARTEA 2 care decurge dintrun diferend asupra: \_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (*" Disputa " ) și*

4. *PENTRU CĂ, PARTEA 2 are pretinde și ea că*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. PENTRU CĂ, părțile au stabilit a rezolva diferendului prin arbitraj în conformitate cu Regulile de procedura arbitrală stabilite de Ulici Claudiu-Octavian 1701114022815 arbitraj.ulici.ro ( "Regulamentul " ); și

6. PENTRU CĂ, acest acord intenționează să servească părților pentru stabilirea competenței arbitrajului în sarcina noastră pentru soluționarea diferendului în vederea unei proceduri desfășurate întrun termen rezonabil și cu un cost diminuat;

7. ACUM, PRIN URMARE , în considerarea concesiilor și acordurilor reciproce și ținând cont de termenii incluși în acest ACORD , părțile convin după cum urmează :

*Competența jurisdicțională.*

8. Părțile convin conform 553 CPC ca, orice competență jurisdicțională în litigiul lor va fi stabilită în mod definitiv în favoarea arbitrajului obligatoriu al Ulici Claudiu-Octavian 1701114022815 arbitraj.ulici.ro în conformitate cu Regulamentele de procedura arbitrală (REGULAMENTE) și suportând numai cheltuielile de arbitraj stabilite de către aceasta, în considerarea dispozițiilor derogatorii prevăzute în acest ACORD.

9. De asemenea, părțile sunt de acord să respecte și execute orice decizie, hotărâre, sau ordonanță va fi emisă de către Tribunalul Arbitral și orice instanță publică de judecată, competentă a înlătura piedicile din procedura arbitrală.

*Inițierea procedurii.*

10. Pentru a iniția procesul de arbitraj, partea interesată va depune o cerere în scris către arbitru. Cererea poate fi depusă la biroul \_\_\_\_\_ [ sau online la arbitru@ulici.ro ].

*Arbitrii*

11 . Specificați opțiunile privind numirea arbitrilor: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Audierea*

12 . Specificați opțiunile privind sala de audieri: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Locul de arbitraj va fi [ oraşul ], [ regiune ]. Arbitrul (i) stabileşte o anumită locaţie, data şi ora pentru audiere, în urma consultării cu părţile şi furnizează acest informaţii cel târziu cu 5 (cinci) de zile înainte către fiecare parte atunci când acestea nu au determinat locaţia, data şi ora.*

*Măsuri asigurătorii. ( Opţional )*

*13. Înaintea sau în cursul arbitrajului, oricare dintre părţi poate cere Tribunalului Arbitral să încuviinţeze măsuri asigurătorii şi măsuri provizorii cu privire la obiectul litigiului sau să constate anumite împrejurări de fapt. În cursul arbitrajului, măsurile asigurătorii şi măsurile provizorii, precum şi constatarea anumitor împrejurări de fapt pot fi încuviinţate şi de Tribunalul arbitral. În caz de împotrivire, executarea acestor măsuri se dispune de către instanţa publică de judecată.*

*Reguli arbitrale.*

*14. Arbitrul (ii) gestionează procedurile stabilind măsurile pe care le consideră adecvate, astfel încât arbitrajul să fie rapid, economic şi mai puţin împovăraător decât soluţionarea litigiului într-o instanţă publică de judecată .*

*15. Prin desemnarea arbitrajului instituţionalizat al noastră ca fiind competent în soluţionarea litigiului, părţile optează pentru aplicarea regulilor de procedură ale noastră. Orice derogare de la această prevedere este nulă, afară numai dacă, ținând seama de condițiile speței și de conținutul regulilor de procedură indicate de părți ca fiind aplicabile, conducerea arbitrajului instituționalizat noastră decide că pot fi aplicate și regulile alese de părți, stabilind dacă aplicarea acestora din urmă este efectivă sau prin analogie.*

*16. Dacă părţile nu au convenit altfel, se vor aplica regulile de procedură ale arbitrajului instituţionalizat în vigoare la momentul sesizării acestuia.*

*17. Dreptul la apărare al părţilor şi contradictorialitatea dezbaterilor sunt garantate.*

*Cheltuielile arbitrale*

*18. Deoarece arbitrajului este organizat de o instituţie permanentă, taxele pentru organizarea arbitrajului, onorariile arbitrilor, precum şi celelalte cheltuieli*

*arbitrale se stabilesc și se plătesc conform Regulamentului noastră și conform deciziilor Tribunalului Arbitral.*

*Confidențialitatea. ( Opțional )*

19. *Cu excepția cazurilor în care legea obligă, nici o parte, nici reprezentanții săi, nici un martor, nici un arbitru, nu poate dezvălui existența, conținutul, sau rezultatele arbitrajului, fără acordul prealabil scris al ambelor părți.*

*Excluderea răspunderii .*

20. *Arbitrul (ii) sau noastră nu vor fi răspunzători față de nici o parte sau succesorii acesteia, ori creditorii ei sau alte persoane aflate în relație de orice natură cu părțile, pentru orice act sau omisiune în legătură cu arbitrajul realizat în temeiul prezentului COMPROMIS.*

*Notificări.*

21. *Orice notificare sau altă comunicare prevăzute de prezentul COMPROMIS se face în scris și va fi comunicată personal, prin curier, sau prin poștă ( scrisoare recomandată sau confirmare de primire, la următoarele adrese:*

*PARTEA 1 :*

---

*PARTEA 2 :*

---

*Clauze nule / invalide.*

22. *În cazul în care orice clauză a prezentului COMPROMIS este considerată nulă sau invalidă sau inaplicabilă pentru orice motiv, aceasta întrun termen rezonabil se înlocuiește cu o clauză sau altă prevedere care este valabilă și executorie și care se apropie cel mai mult de intenția exprimată în clauza declarată nulă, invalidă sau inaplicabilă, iar celelalte prevederi ale prezentului COMPROMIS vor rămâne în vigoare cu efecte depline.*

*Număr de exemplare / Semnăturile electronice.*

23. *Acest COMPROMIS poate fi încheiat în unul sau mai multe exemplare, fiecare dintre ele fiind considerat original, dar toate constituie unul și același acord. În executarea prezentului COMPROMIS, utilizarea unui fax, email, sau alt suport electronic, va avea aceeași forță și efect ca și o*

*semnătură originală.*

*Alte clauze*

24. *Acest COMPROMIS constituie întreaga înțelegere între părți cu privire la obiectul acestuia și înlocuiește toate discuțiile anterioare, acordurile sau interpretările, fie orale sau scrise, chiar dacă sunt executate de către orice parte sau nu.*

25. *Nicio modificare, modificări sau alte ajustări nu pot fi făcute la prezentul COMPROMIS, cu excepția cazului în care sunt făcute în scris și semnate de către părți sau reprezentanții autorizați ai părților.*

26. *Titlurile secțiunilor acestui COMPROMIS sunt înscrise pentru numai ca și referință în parcurgerea textului și nu sunt destinate a fi o parte din sau a afecta sensul sau interpretarea prezentului sau orice secțiune .*

27. *Dacă noastră refuză să organizeze arbitrajul, convenția arbitrală rămâne valabilă, iar litigiul dintre părți va fi soluționat potrivit prevederilor Codului de Procedură Civilă al României .*

*DREPT PENTRU CARE , părțile au semnat prezentul COMPROMIS la data înscrisă  
mai jos .*

*DATA: \_\_\_\_\_*

*PARTEA 1*

*[ NUMELE ]*

*nume : calitate : semnătură*

*PARTEA 2*

*[ NUMELE ]*

*nume : calitate : semnătură”*

### **ANEXA nr. 3.**

## **Reguli privind cheltuielile și onorariile tribunalului arbitral**

înapoi la [CUPRINS](#)

1. Cheltuielile și onorariile reprezintă costul suportat de părți, ca fiind necesar și util arbitrajului, după cum sunt acestea în mod rezonabil stabilite de tribunalul arbitral. Sumele sunt avansate de către reclamant, dacă între părți nu există o altfel de înțelegere.
2. Nivelul onorariilor arbitrilor nu poate fi modificat în cursul procedurilor, dar pot fi stabilite în sarcina părților diferite cheltuieli necesare pentru dezbateri sau deplasările arbitrilor, dacă acestea sunt rezonabile și strict necesare arbitrajului.
3. Onorariile arbitrilor nu vor fi plătite anticipat comunicării hotărârii arbitrale.
4. La cererea părții Tribunalul Arbitral va putea face o notă privind anticiparea cheltuielilor și onorariilor.
5. Părțile pot conveni la o metodă pentru determinarea cheltuielilor și onorariilor tribunalului de arbitraj și trebuie să informeze Tribunalul Arbitral asupra acestei alte metode aplicabile în decurs de 3 zile de la data la care ajung la acest acord. În cazul în care părțile nu ajung la un alt acord asupra



metodei aplicabile pentru stabilirea taxelor și onorariilor acestea se determină în conformitate cu termenii din prezentul.

6. Cheltuielile de arbitraj includ cheltuielile de tipul celor de grefă, audieri, martori, experți, administrarea probelor, corespondență, deplasarea arbitrilor sau alte cheltuieli administrative și se percep separat de onorariile arbitrilor. Cheltuielile vor fi stabilite de către Tribunalul Arbitral pentru fiecare caz în parte.

7. În cazul în care sunt numiți mai mulți arbitrii, onorariile ce se cuvin fiecăruia în tribunal arbitral vor fi egale în cazul în care nu există o altă înțelegere între arbitrii și / sau supraarbitrii.

8. Onorariile tribunalul arbitral se vor încadra în limitele stabilite mai jos. Dacă Tribunalul Arbitral decide că există circumstanțe excepționale, onorariile pot fi majorate, numai dacă părțile se declară de acord cu aceasta.

9. Nivelul onorariilor nu poate fi în nici un caz mai mare decât taxele judiciare de timbru percepute pentru serviciul public de justiție, cu excepțiile justificate de orarul al arbitrului.

10. Onorariile sunt sumele ce se cuvin arbitrilor pentru prestația depusă și au ca bază de calcul valoarea obiectului litigiului. Acolo unde nu poate fi stabilită valoarea obiectului litigiului onorariul va fi stabilit pentru ora de activitate desfășurată.

11. Plățile către Tribunal Arbitral, în lipsa unei alte înțelegeri,

vor fi realizate din fondurile depuse de părți, iar arbitrii nu vor pretinde și încasa nici o sumă din partea părților.

12. Părțile sunt solidar răspunzătoare pentru taxele și onorariile arbitrilor, indiferent de cine inițiază procedura.

13. În cazul în care un arbitru este înlocuit, Tribunalul Arbitral decide cuantumul de taxelor și cheltuielilor ce urmează să fie plătite pentru serviciile acestuia, fiind luate în considerare circumstanțele cazului, inclusiv dar fără a se limita la, metoda aplicabilă pentru determinarea onorariile arbitrilor, munca depusă de arbitru în legătură cu arbitrajul și complexitatea cauzei.

14. Onorariile Tribunalului arbitral reprezintă plata oricărei activități ce este depusă de arbitrii, din momentul în care Tribunalul Arbitral este constituit și până la pronunțarea hotărârii.

15. Toate sumele sunt exprimate în euro € ( euro ), și vor pot fi transformate în lei românești în momentul plăți.

Cuquantumul onorariului

16. Onorariile arbitrilor se calculează în conformitate cu nivelul taxelor judiciare de timbru, stabilite pe teritoriu României pentru serviciile publice de justiție, **diminuate cu 50 % (cincizeci la sută)**, dar în nici o situație nu vor fi stabilite la mai puțin de onorariul orar stabilit conform paragrafului anterior.

17. Onorariu orar al arbitrului / arbitrilor este datorat pentru fiecare separat și este stabilit la 30 € (treizecieuro) / oră de

activitate și nu include deplasarea, sau orice activitate desfășurată înainte, în cursul sau după o deplasare, ci numai timpul efectiv dedicat cauzei în ședință publică sau orice alte deliberări / pronunțări în camera de consiliu. Cu toate acestea Tribunalul Arbitral poate hotărâ să activeze și la un onorar mai redus.

18. Tribunalul arbitral beneficiază de un drept de retenție și / sau preferință asupra oricărei sume de bani ce urmează a fi eliberate sau plătite unei părți de către cealaltă parte, pentru asigurarea plății cheltuielilor și onorariilor de arbitraj.

19. Tribunalul arbitral are dreptul de a refuza eliberarea oricărei sume aflate în custodie sau a oricărui act, până la data la care toate taxele și onorariile nu sunt plătite integral, fie în comun fie numai de către una dintre părți.

20. Termenii în care vor fi stabilite taxelor și onorariilor sau orice alte obligații necontractuale care decurg din sau în legătură cu arbitrajul, vor fi guvernate și interpretate în conformitate cu legislația din România.

#### **Anexa nr. 4**

**Formular acceptare** (pagina următoare, pentru tipărire /  
formular interactiv)

înapoi la [CUPRINS](#)



lasa liber pentru completarea numarului comunicat

**ACCEPTARE** ©

Catre d-ul Ulici Claudiu Octavian (arbitraj.ulici.ro)

Dupa ce este inregistrat un cont de utilizator, o singura persoana fizica sau un reprezentant, completeaza fiecare rubrica din formular. Instructiuni de completare disponibile la [arbitraj.ulici.ro](http://arbitraj.ulici.ro).

Utilizatorul intentioneaza rezolvarea litigiului, in care este parte, si inainteaza prezenta solicitare prin care invita ceilalti participanti sa accepte procedura ([arbitraj.ulici.ro](http://arbitraj.ulici.ro)) prin orice modalitate permisa de lege, in termenul recomandat de 7 (sapte) zile.

**1. UTILIZATOR.**

NUME/DENUMIRE. Mai jos, persoana participant in litigiu care considera avantajoasa procedura de arbitraj online.

EMAIL/CONT. Mai jos, adresa de email / contul de utilizator.

IDENTIFICARE. Mai jos datele de identificare. De ex.: Carte Identitate, date ANAF(CIF/CUI) sau Registrul Comertului.

ADRESA POSTALA. REPREZENTANT. Mai jos adresa de domiciliu sau sediu si daca este cazul, numele si datele complete de identificare ale reprezentantului, persoana care semneaza si formularul si imputernicirea acestuia.

**2. PARTEA ADVERSA.** Mai jos SE INSCRIU DATELE DE IDENTITATE ale partii adverse cu adresa de email curenta, contul de utilizator ARON (daca exista) numele si/sau denumire. Apoi in dreptul acestora, inscrie adresa postala completa, impreuna cu datele de identificare, inclusiv identificarea fiscala / registrul comertului.

Daca este cazul, bifeaza continuare pagina alba.

**3. LITIGIUL.** UTILIZATORUL descrie descrie succint litigiul în care este implicat cu partea adversa, pretensiile sau / si apararile sale impreuna cu eventualele documentel probele relevante.

Daca este cazul, bifeaza continuare pagina alba.

### ACORDURI

Sub sanctiunile falsului in declaratii, prin expedierea formularului si documentelor atasate acestuia, confirm si declar ca sunt persoana care a completat formularul, am examinat in totalitate continutul sau, iar inscrierea corespunde cunostintelor si convingerilor mele, este adevarata, corecta si completa.

Formularul cuprinde de asemenea, informatiile relevante de care am cunostinta.

Sunt de acord cu Regulamentul de procedura de la arbitraj.ulici.ro.

Sunt de acord ca orice comunicare sau transmitere de probe in format electronic initiata de mine, va fi facuta catre, Tribunalul Arbitral si catre toate celelalte parti, la adresele electronice indicate in acest formular sau convenite ulterior.

Sunt de acord ca orice comunicare conform procedurii va fi prezumata ca facuta cu intentie de catre partea care a initiat transmisiunea.

Acceptul se expediaza in atasament la email: arbitru@ulici.ro in formatul electronic acceptat: PDF, JPG, JPEG.

**CONFORMITATE:**

*Redactat în conformitate cu DECIZIA COMISIEI EUROPENE din 12 decembrie 2011 privind reutilizarea documentelor Comisiei (2011/833/UE, decizie care determină condițiile de reutilizare a documentelor deținute de Comisie sau, în numele acesteia, de Oficiul pentru Publicații al Uniunii Europene (Oficiul pentru Publicații), cu scopul de a facilita o reutilizare la scară mai largă a informațiilor, consolidând imaginea de deschidere a Comisiei și evitând încărcarea administrativă inutilă pentru reutilizatori și serviciile Comisiei. În conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1049/2001 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 mai 2001, privind accesul public la documentele Parlamentului European, ale Consiliului și ale Comisiei, aplicabil tuturor documentelor deținute de o instituție, adică întocmite sau primite de către aceasta și aflate în posesia acesteia, în toate domeniile de activitate ale Uniunii Europene. Observând recomandările Comisiei Europene 98/257/CE și 2001/310/CE, care au stabilit principiile pentru alternative în soluționarea litigiilor.*

**REGULAMENT GENERAL**  
**ARBITRAJ (RG)**

*Arbitru dr. Ulici Claudiu-Octavian*

În vigoare din 01 ianuarie 2016

© 2016 *Ulici Claudiu-Octavian*